

第61回 東京都中学校吹奏楽コンクール 出演要項

《練馬文化センター 大ホール・小ホール》

1 受付

- (1) 進行表の受付時間通りに受付にお越してください。
- (2) **楽器車はチューニング開始時間の50分前から係が案内します。**係の指示に従ってください。なお、楽器車は各団体1台とします。4t車は駐車場の関係で入れませんので、2t車ロング等をお願いします。
- (3) **駐車証に必要事項を記入し、楽器車の運転手にお渡しいただき必ずご提示ください。**
- (4) 楽器車の長時間の駐車は出演団体多数のためできません。「楽器運搬会社の皆様へ」の内容を、業者の方に周知徹底してください。
- (5) **バスを駐車するスペースはありません。また、会場周辺での乗り降りも一切できません。公共交通機関をご利用ください。**
- (6) 全ての楽器を北側駐車場でおろします。その後、管楽器は出演者入口より搬入してください。打楽器類のケース等は楽器車に戻してください。
- (7) 打楽器は楽器搬入口から搬入してください。(担当生徒は、受付後搬入口へ移動)
- (8) 各学校の責任者は、出演団体受付(各ホールの入口)で学校名を報告し、ステージ表を5部+体調管理チェックシートを提出してください。
- (9) 受付後、領収書と予約プログラム、出演者証を受けとってください。出演者証は生徒一人一人に提示させて各ホールへ入場してください。

2 受付通過後

- (1) **楽器置場では、「楽器置場表示」を見えるところに置いてください。**
- (2) 小ホールの楽器置場は小ホールホワイエと2階ギャラリーとなります。会場係の指示に従ってください。
- (3) 楽器の移動の際、ケースを引きずらないようにしてください。
- (4) 打楽器担当生徒は楽器搬入後、出演まで楽器のところで待機させてください。
- (5) 楽器ケース等所持品には必ず学校名を記名し、各団体の責任において管理してください。
- (6) 外出し再入場をする場合は、必ず出演者証を提示してください。

3 チューニング

- (1) 進行表の時間を必ず守ってください。誘導はいたしません。
- (2) チューニング室への入室は、出演者(指揮者を含む)+1名とします。
- (3) チューニング室へは楽器のケースは持込めません。楽器など演奏に必要なものを持って移動してください。
- (4) 舞台袖へは出演者と搬入のための補助員のみとし、自校で打楽器の移動やセッティングを行ってください。
- (5) 打楽器のチューニングは、下手舞台袖で極力小さい音で行ってください。
- (6) ハープのチューニングは、ステージ袖裏にある通路で行ってください。
- (7) チューニング順路(ステージへの順路)は表示してあります。各ホールで異なりますので順路図でよく確認し、間違いのないようにしてください。

4 演奏

- (1) 管楽器のステージへの入場は、打楽器の配置後に係の指示をお願いします。
- (2) 指揮者は生徒の位置をステージ中央で指示してください。
- (3) ステージ上でのチューニングは、ティンパニーのみです。
- (4) 演奏開始前の礼は指揮者のみとし、生徒は起立させないでください。
- (5) 譜面台は用意しますが、説明会で確認した本数を超えないようにお願いします。
- (6) 指揮台と指揮者用譜面台は、使用しない場合も片づけません。
- (7) コントラバスやティンパニを乗せるための台や反響板を持ち込むことは禁止です。

5 演奏終了後

- (1) 演奏終了後楽器等を速やかに搬出できるよう、補助員を上手舞台袖に待機させてください。管楽器の生徒も打楽器の搬出を手伝い、通路の妨げにならないように、一カ所にまとめておいてください。
- (2) 自校の楽器は自校で搬入・配置・搬出まで行ってください。
- (3) ステージ上に忘れ物をしないようにしてください。
- (4) 写真撮影は行いません。演奏中の写真は、撮影業者より案内があります。顧問の先生、引率の方、保護者等の関係者含め、自分たちで撮影は一切行わないでください。
- (5) 片付け終了後は速やかに退館をお願いします。

6 結果発表、表彰について

- (1) 表彰はホールでは行いません。
- (2) 結果発表後、帰校まで引率される方以外の関係者1名（保護者可）は、必ず『賞状』『講評用紙』『盾』を受け取ってください。タイムテーブルに記載された各ブロックの受け渡し時刻をご確認の上、3階廊下までお越しくください。

7 引率の先生・顧問の方へのお願い

- (1) 会場内外での非常識な行動や、学校間のトラブルが絶対におきないように、事前に周知徹底をよろしくお願いします。
- (2) 物破損の場合は、弁償していただきます。
- (3) 会場での落とし物は、コンクール開催期間中は各ホールでお預かりしておりますが、コンクール終了後は連盟でお預かりしておきますので本部携帯かHP お問い合わせよりご連絡ください。
- (4) 多数の団体が長時間にわたり出演します。大会の円滑な進行のため、また意義ある大会となりますよう、ご協力をお願いします。

第61回 東京都中学校吹奏楽コンクール 出演要項

《府中の森芸術劇場 どりーむホール・ウィーンホール》

1 受付

- (1) 進行表の受付時間通りに受付にお越しください。
- (2) 楽器車はチューニング開始時間の50分前から係が案内します。ホール駐車場入り口の「楽器運搬車受付」で係の指示に従ってください。
- (3) 駐車証に必要事項を記入し、楽器車の運転手にお渡しいただき必ずご提示ください。
- (4) 楽器車の長時間の駐車は出演団体多数のためできません。「楽器運搬会社の皆様へ」の内容を、業者の方に周知徹底してください。
- (5) バスを駐車するスペースはありません。また、会場周辺での乗り降りも一切できません。公共交通機関をご利用ください。
- (6) 全ての楽器を北側搬入口駐車場でおろします。その後、管楽器は出演者入口より搬入してください。打楽器類のケース等は楽器車に戻してください。
- (7) 打楽器は楽器搬入口から搬入してください。(担当生徒は、受付後搬入口へ移動)
- (8) 各学校の責任者は、出演団体受付(各ホールの入口：A組はどりーむホール、B組・東日本部門はふるさとホール)で学校名を報告し、ステージ表5部+体調管理チェックシートを提出してください。
- (9) 受付後、領収書と予約プログラム、出演者証を受けとってください。出演者証は生徒一人一人に提示させて各ホールへ入場してください。

2 受付通過後

- (1) 楽器置場では、「楽器置場表示」を見えるところに置いてください。
- (2) ウィーンホールの楽器置場は、ふるさとホールロビーを使用します。ふるさとホールで受付を済ませてから楽器置場へ移動してください。
- (3) 楽器の移動の際、ケースを引きずらないようにしてください。
- (4) 打楽器担当生徒は楽器搬入後、出演まで楽器のところで待機させてください。
- (5) 楽器ケース等所持品には必ず学校名を記名し、各団体の責任において管理してください。
- (6) 外出し再入場をする場合は、必ず出演者証を提示してください。

3 チューニング

- (1) 進行表の時間を必ず守ってください。誘導はいたしません。
- (2) チューニング室への入室は、出演者(指揮者を含む)+1名とします。
- (3) チューニング室へは楽器のケースは持込めません。楽器など演奏に必要なものを持って移動してください。
- (4) 舞台袖へは出演者と搬入のための補助員のみとし、自校で打楽器の移動やセッティングを行ってください。
- (5) 打楽器のチューニングは、下手舞台袖で極力小さい音で行ってください。
- (6) ハープのチューニングは、ステージ袖裏にある通路で行ってください。
- (7) チューニング順路(ステージへの順路)は表示してあります。各ホールで異なりますので順路図でよく確認し、間違いのないようにしてください。

4 演奏

- (1) 管楽器のステージへの入場は、打楽器の配置後に係の指示をお願いします。
- (2) 指揮者は生徒の位置をステージ中央で指示してください。
- (3) ステージ上でのチューニングは、ティンパニのみです。
- (4) 演奏開始前の礼は指揮者のみとし、生徒は起立させないでください。
- (5) 譜面台は用意しますが、説明会で確認した本数を超えないようにお願いします。
- (6) 指揮台と指揮者用譜面台は、使用しない場合も片づけません。
- (7) コントラバスやティンパニを乗せるための台や反響板を持ち込むことは禁止です。

5 演奏終了後

- (1) 演奏終了後楽器等を速やかに搬出できるよう、補助員を上手舞台袖に待機させてください。管楽器の生徒も打楽器の搬出を手伝い、通路の妨げにならないように、一カ所にまとめておいてください。
- (2) 自校の楽器は自校で搬入・配置・搬出まで行ってください。
- (3) ステージ上に忘れ物をしないようにしてください。
- (4) 写真撮影は行いません。演奏中の写真は、撮影業者より案内があります。顧問の先生、引率の方、保護者等の関係者含め、自分たちで撮影は一切行わないでください。
- (5) 片付け終了後は速やかに退館をお願いします。

6 結果発表・表彰について

- (1) 表彰はホールでは行いません。
- (2) 結果発表後、帰校まで引率される方以外の関係者1名（保護者可）は、必ず『賞状』『講評用紙』『盾』を受け取ってください。タイムテーブルに記載された各ブロックの受け渡し時刻をご確認の上、2階「平成の間」までお越しください。

7 引率の先生・顧問の方へのお願い

- (1) 会場内外での非常識な行動や、学校間のトラブルが絶対におきないように、事前に周知徹底をよろしくお願いします。
- (2) 物破損の場合は、弁償していただきます。
- (3) 会場での落とし物は、コンクール開催期間中は各ホールでお預かりしておりますが、コンクール終了後は連盟でお預かりしておきますので本部携帯かHP お問い合わせよりご連絡ください。
- (4) 多数の団体が長時間にわたり出演します。大会の円滑な進行のため、また意義ある大会となりますよう、ご協力をお願いします。

第61回 東京都中学校吹奏楽コンクール 出演要項

《各項目特記事項》

※必ずご確認をお願い致します。

1 受付

- (1) 会場到着時（受付前）に全員の検温と手指消毒（検温器と消毒液は各校で持参）を行ってください。
その後代表者は、進行表の受付時間通りに受付にお越しください。
- (2) 以下に該当する場合は参加できません。
 - ①37.5度以上の発熱がある場合
出演者の発熱があった場合は、その団体は出演できません。
出演者以外の発熱があった場合は、会場には入れません。
 - ②咳や倦怠感、喉の痛みや頭痛、下痢、嘔吐などを含めた体調不良の場合
 - ③新型コロナウイルス陽性者との濃厚接触者となった場合
 - ④コンクール出演日2週間以内に政府からの入国制限、入国後の観察期間を必要とされている国・地域への訪問歴、及び該当者との濃厚接触者となった場合
- (3) 演奏時を除き、マスクを着用してください。マスク未着用の場合は、入場できません。また、外した際にマスクを入れる袋を各自ご準備ください。
- (4) 出演者・打楽器補助員（お手伝い生徒含む）・引率の方全員の体調を記録した連盟指定の体調管理チェックシートを必ず提出してください。
- (5) 出演者証の事前配布は行いません。当日受付の際に出演者と出演者以外（引率者・補助員）の方の出演者証をお渡しします。
- (6) 出演するホール毎に、来場できる出演者以外（引率者・補助員）の方の人数に制限があります。

練馬文化センター 大ホール ・ 府中の森芸術劇場 どりーむホール…最大15名

練馬文化センター 小ホール ・ 府中の森芸術劇場 ウィーンホール…最大10名

～会場到着時・受付時に行くこと～

①会場到着時（受付前）

全員の検温・手指消毒

※検温器、消毒液は各校で持参

②受付時

『ステージ表（5部）』『体調管理チェックシート』の提出

『予約プログラム』『領収書』『出演者証』の受け取り

※受付へ来られる方は、代表者のみで構いません。

2 受付通過後

- (1) 手洗いや手指消毒を徹底してください。
- (2) 受付通過後も、体調不良となった場合は無理をせず、すぐに大会役員までご連絡ください。

3 チューニング

- (1) 演奏時を除き、マスクを着用してください。 （裏面もご確認ください）

- (2) 楽器から出る唾や水分を拭き取る吸水シートを各自でご準備ください。なお、チューニング終了後は必ずお持ち帰りください。退出の際は、感染拡大予防の観点からも、忘れ物やゴミを残さないように確認をしてください。
- (3) 各チューニング室の使用人数に制限があります。入室しない生徒は廊下で待機し、時間内に全員がチューニング室を使用できるようにご指導ください。また、ドアの開閉時の音出しはできません。

練馬文化センター

チューニング室 A (第1リハーサル室) 90名
 チューニング室 B (第2リハーサル室) 45名
 チューニング室 C (大ホール第1楽屋) 37名
 チューニング室 D (小ホール第1楽屋) 37名

府中の森芸術劇場

チューニング室 A (ふるさとホール) 25名
 チューニング室 B (第1リハーサル室) 25名
 チューニング室 C (第3練習室) 15名
 チューニング室 D (第2リハーサル室) 15名

※6月13日時点 変更の可能性も有ります。連盟HPをご確認ください。

4 演奏

- (1) マスクは演奏直前(自分の席に着席する)まで着用してください。ただし、指揮者、及び管楽器以外の出演者はマスクを着用したまま演奏してください。
- (2) ホールから、奏者同士が左右1メートル、前後2メートル程度の距離を確保するようお願いされています。なるべく奏者同士の間隔が広く取れるようにセッティングしてください。
- (3) 楽器から出る唾や水分を拭き取る吸水シートを各自でご準備ください。

5 演奏終了後

- (1) 演奏終了後、生徒は起立せず、指揮者のみ一礼してください。生徒は速やかにマスクを着用し、ステージ袖に退出してください。
- (2) 演奏中に使用した吸水シートは必ずお持ち帰りください。
- (3) 手洗い・消毒を徹底してください。
- (4) 演奏終了後の写真撮影はありません。演奏中の写真は、撮影業者より案内があります。

6 結果発表・表彰について

- (1) 結果は、連盟HPでご確認ください。
- (2) 結果発表後、帰校まで引率される方以外の関係者1名(保護者可)は、必ず『賞状』『講評用紙』『盾』を受け取ってください。

<賞状・講評用紙・盾の受け取り場所>

練馬文化センター…3階廊下

府中の森芸術劇場…2階「平成の間」

各ホールのチューニング順路図(平面図)をご確認ください。

7 引率の先生・顧問の方へのお願い

- (1) 会場内で水分補給以外での飲食はご遠慮ください。
- (2) 「三密」を避けるため、会場内や近隣でのミーティングは行わないでください。また、会場内、会場付近での写真撮影は行わないでください。同行する方への周知・徹底をお願いします。

第61回 東京都中学校吹奏楽コンクール 出演要項

《審査用動画撮影及びデータ提出について》

新型コロナウイルス感染症による今後の事態に備え、ホール開催と同時進行で動画審査の準備を行って参ります。下記の内容をよくお読みいただき、自校の判断でご対応をお願いいたします。

1 動画撮影について

(1) 撮影者

- ①出演校に関わる個人が撮影を行う。
- ②撮影者が第三者（専門業者を含む）の場合、著作権（著作者人格権を含む）の権利が第三者となるため、音楽著作権保護の観点から専門業者に依頼しての撮影は禁止とする。

(2) 撮影機材

- ①家庭用ビデオカメラで撮影することを推奨するが、スマートフォンやタブレットの撮影も可とする。

(3) 撮影場所

- ①屋内・屋外、どちらも可とする。
- ②外部ホールなどは使用せず、撮影は自校の敷地内にて行うこととする。

(4) 撮影方法

①カメラについて

- ・全体が映る位置に設置し、出演者の人数が確認できるようにする。
- ・三脚等を使用して、固定した状態で撮影を行う。
- ・出演者全体が映らない場合には、広角レンズ等の使用を許可する。

②マイクについて

- ・撮影機材の内蔵マイクを使用するか、外部接続の場合はステレオマイク1本またはモノラルマイク2本までとし、複数のマイクを接続しての撮影は禁止とする。
- ・審査の都合上、音声に雑音が入らないよう注意する。

(5) 撮影内容

- ①入退場の必要はありません。
- ②撮影開始10秒以内に学校名を収録し、指揮者のみ一礼をして演奏を始める。
- ③撮影後、演奏者と指揮者はマスクを外し、全員起立した状態でカメラの方を向いて指揮者のみ一礼をして撮影を終了する。

(6) その他

- ①コンクールの規定に従い計時を行う関係上、必ず演奏開始から終了まで通し撮影を行う。

※演奏時間の制限

A組：12分以内とする。

演奏時間とは、課題曲の演奏開始から自由曲の演奏終了までの時間（曲間も含む）をいう。超過した場合は失格とし、表彰の対象としない。

B組・東日本部門：7分以内とする。

演奏時間とは、自由曲の演奏開始から演奏終了までの時間をいう。超過した場合は失格とし、表彰の対象としない。

- ②撮影した動画の編集は一切行わない。

- ③動画提出は任意とするが、未提出の場合は出演辞退とする。この場合参加費・予約プログラム代金の返金は行わない。予約プログラムは、後日HPで指定された場所まで取りに行く。

- ④撮影に関する事故などの一切の責任は出演校の元にあるものとする。

- ⑤新型コロナウイルス感染拡大防止に関して、最大限の注意を払って撮影をする。

2 撮影データの取り扱いについて

(1) データ形式（拡張子）

①「AVI」「MP4」「MOV」ファイルのいずれか。

(2) 提出内容

①撮影データは1つ。

(3) 提出方法

①記録媒体（SD カード・USB メモリーのいずれか）を下記の住所まで郵送する。なお、郵送の場合
は必ず配達記録の残る「特定記録郵便」とする。

②ギガファイル便で送る。

③いずれの提出方法でも「動画提出確認用紙」を①は同封、②は FAX で提出する。

(4) 特記

①提出された記録媒体（SD カード・USB メモリー等）は返却いたしません。

②主旨に反するデータは対象外とする。

③データは必ずバックアップを取っておく。

④郵送事故などによる記録媒体の破損は、出演校の元にあるものとする。

⑤提出された動画データの著作権は、すべて東京都中学校吹奏楽連盟に帰属するものとする。

⑥提出にかかる費用については、すべて出演校の負担とする。

⑦提出された動画データは、個人情報保護法に基づき、責任をもって保管・管理を行い、使用後はす
べて処分する。

⑧提出期限を過ぎたデータは一切取り扱わないものとする。

3 複製権のための著作権料

(1) 著作権（財産権）は複数の支分権で構成されており、録音・録画するときには複製権の利用手続きが必要
です。

(2) 動画審査にかかる複製権の著作権料を動画審査の申し込みをされる各校に負担していただきます。

(3) **A組：6000円 / B組・東日本部門：3500円** を指定の払込取扱票で動画提出期限内にお振込
みいただき、動画提出確認用紙と一緒に領収書コピーをお送りください。郵送の場合は同封、ギガファ
イル便の場合は FAX で送信してください。

4 提出先と提出期限

(1) 提出先

①郵送の場合

〒167-0043 東京都杉並区上荻 2-4-1-7

株式会社 ユアーズレコードプロダクション 小池様

②ギガファイル便の場合 (<http://gigafile.co.jp>)

送信先メールアドレス：yours@yoursrecords.co.jp

※ファイル名は必ず学校名にする。

(2) 提出期限

①7月29日・30日の出演

7月21日（水）～ 7月23日（金）必着

②8月4日・5日・6日・7日・8日・9日の出演

7月28日（水）～ 7月30日（金）必着

5 映像に関するお問い合わせ

株式会社 ユアーズレコードプロダクション（担当：小池）

TEL：03-3399-5121 / FAX：03-3399-5124 / Mail：yours@yoursrecords.co.jp

第61回東京都中学校吹奏楽コンクール 動画提出確認用紙

学校名：
出演： 月 日 / 練大 ・ 練小 ・ 府ど ・ 府ウ
部門： A組 ・ B組 ・ 東日本部門
課題曲： なし ・ I ・ II ・ III ・ IV
自由曲：
指揮者：
顧問：
連絡先： — — ※動画に関する問い合わせに対応できる番号を記載してください
確認事項 提出した記録媒体を返却しないことに同意いたします 氏名 _____

【領収書コピー添付】 ※添付の際、横向きでも構いません

【お送り先】

〒167-0043 東京都杉並区上荻 2-41-7

株式会社 ユアーズレコードプロダクション 小池行

※ギガファイル便の場合はFAXでお送りください。 FAX：03-3399-5124